

 <p><b>ACADÉMIE DE RENNES</b> Liberté Égalité Fraternité</p>	<p>Direction des services départementaux de l'éducation nationale d'Ille-et-Vilaine</p>	<p><b>MOUVEMENT DÉPARTEMENTAL D'ILLE-ET-VILAINE ENSEIGNANTS 1ER DEGRÉ PUBLIC 2021</b></p>	<p><b>FICHE TECHNIQUE - N°1</b></p> <p><b>FICHE DE PROCÉDURE DE SAISIE ET DE CONSULTATION DES RÉSULTATS</b></p>
<p>Division du 1<sup>er</sup> degré - DIV 1 C</p>		<p>Procédure technique</p>	

→ Règles générales sur les vœux

- Les vœux sont formulés par ordre préférentiel.
- Il est possible de formuler jusqu'à **40 vœux précis et/ou géographiques** ;
- Il est possible de formuler jusqu'à **40 vœux larges** (les vœux larges ne s'adressent qu'aux participants obligatoires) qui s'ordonneront après les vœux précis et/ou géographiques formulés.

→ La saisie des vœux

Il appartient à chaque enseignant de prendre toute disposition nécessaire pour effectuer sa saisie de vœux par INTERNET.  
Ne pas attendre le dernier jour pour se connecter et éviter, si possible, les mercredis pendant lesquels le réseau s'avère plus chargé. Aucune fiche de vœux « papier » ne sera prise en compte.

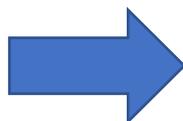
La saisie s'effectue depuis I Prof :

Pour accéder à I-PROF vous devez passer par l'Espace Numérique de Travail (ENT) de l'Académie de Rennes. Toutatice est le point d'entrée unique de l'ensemble de vos services et ressources numériques, il est accessible à l'adresse <https://www.toutatice.fr/portail/>



Vous entrez vos identifiants « je me connecte »

Puis dans « Mes applications » vous sélectionnez I Prof



- 1 – Puis cliquer sur 
- 2 - Puis SIAM 
- 3 - Puis 

Puis suivre la procédure indiquée.

La présentation générale s'affiche (note de service, accès à votre dossier, consultation des listes de postes, saisie de votre demande de mutation)

NB : Pour les enseignants entrants dans le département, vous devez vous connecter sur I-PROF de votre département et lorsque vous cliquerez sur phase intra départementale, vous serez "redirigé(e)" automatiquement sur le serveur du département d'Ille et Vilaine.

**LE SERVEUR SERA OUVERT  
DU MARDI 6 avril 2021 14h  
AU MERCREDI 21 avril 2021 23h59**

Deux possibilités sont offertes :

- Saisie directe du numéro de poste que vous aurez identifié
- Recherche préalable du numéro de poste par consultation des postes vacants.

### → Consultation – Modification – Annulation totale des vœux

Ces trois opérations peuvent être réalisées tant que la session est ouverte en se connectant à nouveau par internet.

#### Dans le cas de difficulté d'accès à la saisie

La plateforme d'assistance informatique est à la disposition de l'ensemble des personnels de l'académie de Rennes pour répondre aux demandes liées à l'informatique dans la pratique professionnelle. Les moyens pour la contacter sont :

- le Formulaire en ligne : <http://assistance.ac-rennes.fr>

- l'adresse électronique : [assistance@ac-rennes.fr](mailto:assistance@ac-rennes.fr)

- le téléphone : **08 09 10 35 00** (réservé en priorité à des problèmes liés aux accès au réseau interne ou à l'internet).

#### Accompagnement de la « Cellule Mouvement » :

Afin de répondre aux questions des personnels enseignants et de mieux les accompagner dans leurs démarches de mobilité, une « cellule mouvement » est mise en place à la direction des services départementaux d'Ille et Vilaine.

Vous pouvez contacter cette cellule :

- Par téléphone au **02.99.25.35.01**  
Du 24/03/2021 au 23/04/2021 (hormis les week-ends) de 09h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h00
- Par mail ce qui facilite le traitement des demandes et permet une réponse rapide et étayée aux questions formulées aux adresses [ce.35div1aff@ac-rennes.fr](mailto:ce.35div1aff@ac-rennes.fr) ou [ce.35div1remp@ac-rennes.fr](mailto:ce.35div1remp@ac-rennes.fr)

### → La confirmation de saisie de vœux

À compter du **23 avril 2021** après-midi vous pourrez vous reconnecter sur SIAM 1<sup>er</sup> degré pour consulter votre accusé réception (sans les éléments de barème).

Cet accusé de réception validera la participation effective au mouvement et concrétisera les vœux qui ont été formulés et ont pu être modifiés à tout moment jusqu'à la fermeture du serveur. **Il est à conserver et ne doit pas être transmis à la Division du 1<sup>er</sup> degré.**

Si l'accusé de réception est correct, il est inutile d'envoyer un message de confirmation.

**En revanche, toute modification éventuelle des vœux, liée à une erreur de saisie devra être communiquée par mail au service DIV1C impérativement sur l'adresse ([ce.35div1aff@ac-rennes.fr](mailto:ce.35div1aff@ac-rennes.fr)) pour le **30 Avril 2021** au plus tard.**

### → La communication des éléments du barème indicatif

A compter du **21 mai 2021** après-midi vous pourrez vous reconnecter sur SIAM 1<sup>er</sup> degré pour consulter un 2<sup>ème</sup> accusé de réception de demande de mutation avec mention du barème initial.

Le barème initial fera apparaître les éléments de barème complets (ancienneté de fonction, points enfants, ancienneté de poste...) **et** les bonifications et/ou priorités, le cas échéant.

A réception du barème initial et jusqu'au **4 juin 2021** dernier délai, les enseignants pourront formuler, le cas échéant, une demande de correction du barème et/ou d'une priorité et/ou d'une bonification. Un formulaire de demande sera transmis au moment venu.

**Passé ce délai, les barèmes, priorités et bonifications ne sont plus susceptibles d'appel.**

A compter du **11 juin 2021 après-midi**, vous pourrez vous reconnecter sur SIAM 1<sup>er</sup> degré pour consulter un 3<sup>ème</sup> accusé de réception avec le barème, priorité et bonification **définitifs.**

### → La consultation des résultats

A compter du **15 juin 2021** après-midi vous pourrez vous reconnecter sur SIAM 1<sup>er</sup> degré pour consulter les résultats de mutation.