académie Rennes
direction des services départementaux Finistère
Éducation nationale

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Annexe 3

Procédures d'orientation en EGPA par la MDPH pour les élèves avec PPS

Auprès de la MDPH :	Constitution et transmission de l'ensemble du dossier	*Voir procédures MDPH / lien* ***enseignant référent***

Auprès de la DSDEN :	• **Enregistrement de la demande** par l'établissement sur le site de la DSDEN *(afin de pouvoir procéder à une affectation si l'orientation est validée par la CDAPH)* • Transmission du **GEVA-SCO** informatisé à la CDOEA par l'enseignant référent • Transmission de la fiche **Avis de la famille** *(vœux pour les établissements souhaités)* à la CDOEA par l'enseignant référent ---------- • Transmission du volet social et médical à la CDOEA pour une demande d'affectation en internat à l' **EREA**	***Pour les élèves de primaire : du 12/11/2019 au 17/01/2020*** *Ecoles publiques :* https://phare.ac-rennes.fr/ia29/bn3de/ *Ecoles privées :* https://phare.ac-rennes.fr/ia29/ec1d-pr/ ***Pour les élèves de collège non pré-orientés : du 3/02/2020 au 31/03/2020*** *Collèges publics et privés :* https://phare.ac-rennes.fr/ia29/etab/ *INFORMATIONS / RESSOURCES :* *1er degré public:* ***TOUTATICE ▸ Actualité pédagogique ▸ ASH Adaptation ▸ CDOEA*** *1er degré privé et 2nd degré :* ***Documents transmis par courriel***
	• La famille devra transmettre à la CDOEA la **notification d'orientation** de la MDPH pour qu'une affectation puisse lui être proposée par la DASEN.	

CONTACT : Mme Elise TOURBIER coordonnatrice C.D.O.E.A. tel: 02 98 98 98 24 mel: cdoea29@ac-rennes.fr