**Rectorat**

 **DIVE 2**

 **Division de la vie des établissements**

# Dossier de demande d’agrément académique

# au titre des associations éducatives complémentaires de l'enseignement public

Réf. :

Articles D551-1 à -6 du Code de l’éducation

Arrêté du 23 février 1993 (NOR : MEND9350086A)

Circulaire n° 93-136 du 25 février 1993 relative aux relations avec les associations qui prolongent l'action de l'enseignement public

Circulaire n°95-119 du 11 mai 1995 relative aux relations avec les associations et aux conseils académiques des associations éducatives complémentaires de l'enseignement public

La composition du dossier qui doit accompagner la demande d'agrément présentée par une association en application de l'article D551-5 du Code de l’éducation est fixée comme suit :

[ ]  Pièce n° 1 : Feuillet « le dossier demande d’agrément »

[ ]  Pièce n° 2 : Feuillet « la notice de renseignements »

[ ]  Pièce n° 3 : Feuillet « la déclaration certifiant le respect des principes énoncés à l'article 2 du décret n° 92-1200 du 6 novembre 1992 approuvée par le conseil d'administration » ;

[ ]  Pièce n° 4 : 1- Feuillet « la description des activités éducatives complémentaires de l’enseignement public justifiant la demande d’agrément »

 2- le descriptif du projet d’intervention en pièce jointe

[ ]  Pièce n° 5 : 1- Feuillet « la liste des intervenants et leur qualification »

 2- l’extrait de casier judiciaire n°3 de chaque intervenant en pièce jointe

[ ]  Pièce n° 6 : Feuillet « le bilan des activités dans les établissements » (complété par l’association)

[ ]  Pièce n° 7 : la copie du précédent arrêté d’agrément (en cas de renouvellement)

[ ]  Pièce n° 8 : Feuillet « la fiche d’inscription sur la base de données du Rectorat »

[ ]  Pièce n° 9 : les statuts de l'association ;

[ ]  Pièce n° 10 : le récépissé de déclaration à la Préfecture ;

[ ]  Pièce n° 11 : la liste des membres du conseil d'administration, ainsi que le cas échéant, de l'organe dirigeant ;

[ ]  Pièce n° 12 : les deux derniers rapports annuels d'activité et les deux derniers comptes de résultats

[ ]  Pièce n° 13 : la notice retraçant dans ses grandes lignes l’histoire et l’évolution de l’association

[ ]  Pièce n° 14 : le cas échéant, décisions d’agrément ou de reconnaissance accordés par d’autres administrations de l’Etat

**Le dossier est à renseigner de manière manuscrite et à retourner en x exemplaires à :**

## Rectorat d’académie de Rennes

DIVE 2

96, rue d’Antrain

35705 Rennes cedex 7

pour être soumis à l'avis du Conseil Académique des Associations Educatives Complémentaires de l'Enseignement Public (CAAECEP).

**Les dossiers incomplets** ne pourront pas y être présentés.

1. **- Dossier de demande d’agrément académique**

des associations complémentaires de l’enseignement public

 **[ ]  Première demande [ ]  Renouvellement**

**Nom de l’association :**

**Téléphone :**

**Courriel :**

**Site internet :**

**Champ d’intervention :**

[ ]  santé [ ]  citoyenneté [ ]  social [ ]  culturel [ ]  sciences [ ]  sport

[ ]  temps périscolaire [ ]  accompagnement éducatif [ ]  devoirs faits

[ ]  autre (à préciser) : ……………………………

# Critères de recevabilité de la demande d'agrément

(Articles D551-1 à -6 du Code de l’éducation)

1. Concours réel et direct apporté à l'enseignement sous l'une des formes suivantes et lié à l'objet de l'association :

* interventions pendant le temps scolaire en appui aux activités d'enseignement conduites par les établissements
* organisation d'activités éducatives complémentaires en dehors du temps scolaire
* contribution au développement de la recherche pédagogique à la formation des équipes pédagogiques et des autres membres de la communauté éducative

2. Intérêt général

3. Non lucrativité des activités

4. Qualité des activités et des services proposés

5. Compatibilité avec les activités du service public de l'Education nationale

6. Complémentarité avec les instructions et programmes d'enseignement

7. Laïcité et ouverture à tous sans discrimination

8. Rayonnement géographique suffisant

### 2 - Notice de renseignements

• Nom de l'association :

• Siège social, adresse :

• Téléphone :

• Courriel :

• Date de déclaration :

• Reconnue d'utilité publique :

 Date :

• Agrément par une administration de l'Etat :

 Date :

• Publication de périodique : titre, périodicité, tirage :

• Nombre d'adhérents :

• L'association bénéficie-t-elle de :

º Mise à disposition de personnels de l'Etat ?

º Nombre et administration d'origine :

º Subvention(s) de l'Etat ?

º Liste des subventions accordées ou sollicitées pour l'exercice en cours ? :

• L'association a-t-elle des représentants dans des instances officielles représentatives ?

Lesquelles :

Fait à ................................................., le ....................................................

Le Président de l’association, Cachet de l’association

(NOM, Prénom et signature)

**3- DECLARATION CERTIFIANT LE RESPECT DES PRINCIPES ENONCES A L’ARTICLE D.551-2 DU CODE DE l’EDUCATION APPROUVEE PAR LE CONSEIL D’ADMINISTRATION DE L’ASSOCIATION**

Pour obtenir l’agrément, l’association [Nom] :

…………………………………..………………………………………………………….…………...

Siège social (*adresse complète*) :

……………………………………………………………………..……………………………………

certifie le caractère d’intérêt général non lucratif et la qualité des services proposés, de leur compatibilité avec les activités du service public de l’Education Nationale, de leur complémentarité avec les instructions et programmes d’enseignement, ainsi que leur respect des principes de laïcité et d’ouverture à tous, sans discrimination.

Déclaration approuvée au conseil d’administration qui s’est réuni le…………………………..

Fait à ………………………………, le ……………..………………

Le Président de l’association, Cachet de l’association

 (NOM, Prénom et signature)

### 4 - Concours apporté par l'association à l'enseignement public

Article D551-1 du Code de l’éducation :

Les associations qui apportent leur concours à l'enseignement public peuvent faire l'objet d'un agrément lorsque ce concours prend l'une des formes suivantes :

|  |  |
| --- | --- |
| **4 - 1 - Formes du concours apportées** | **Choix de l'association****(mettre une croix)** |
| Interventions pendant le temps scolaire, en appui aux activités d'enseignement conduites par les établissements  |  |
| Organisation d'activités éducatives complémentaires en dehors du temps scolaire |  |
| Contribution au développement de la recherche pédagogique, à la formation des équipes pédagogiques et des autres membres de la communauté éducative.  |  |

**4 – 2 - Joindre le descriptif du/des projets d’intervention pour lequel l’agrément est demandé**

### 5 - LISTE DES INTERVENANTS

**5-1 Personnels de l'association susceptibles d'intervenir en milieu scolaire**

**5-2 Joindre l’extrait de casier judiciaire « bulletin n° 3 » de chaque intervenant**

(**Les dossiers incomplets** ne pourront pas être présentés au CAAECEP).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMS Prénoms** | **Statut** | **Qualification professionnelle** | **Bulletin N°3****Casier judiciaire****(Cocher la case)** |
|  |  |  | [ ]  |
|  |  |  | [ ]  |
|  |  |  | [ ]  |
|  |  |  | [ ]  |
|  |  |  | [ ]  |
|  |  |  | [ ]  |
|  |  |  | [ ]  |

### 6 - BILAN DES ACTIVITES

ASSOCIATION : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SIEGE SOCIAL : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TELEPHONE : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Ecoles/Etablissements

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dates | Nom Ecole/Etablissement | Classes | Actions | Coûts |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

7 - Inscription sur la base de données

du rectorat d’académie de Rennes

# Document à renseigner et à signer

Je, soussigné :

|  |  |
| --- | --- |
| NOM |  |
| Prénom |  |
| Nom de l’association |  |

autorise le rectorat d’académie de Rennes à diffuser sur son site les informations ci-dessus me concernant.

Pour les champs artistiques et culturels, je souhaite voir figurer les compléments d’information suivants relatifs à l’orientation de mon activité, y compris un éventuel lien avec mon site professionnel :

|  |
| --- |
| Domaine artistique, culturel :  |
| Tél. : Télécopie : |
| Courriel : |
| Adresse du site internet :  |

Je suis informé du fait que je dispose d’un droit d’accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui me concernent *(art. 34 de la loi «Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978)*.

Pour exercer ce droit, je peux m’adresser à : ce.dive-rectorat@ac-rennes.fr

Fait à ………………………………, le……………………………………….

Le Président de l’association, Cachet de l’association

NOM, Prénom et signature

## ACCUSE DE RECEPTION

## délivré par la DIVE 2

**AGREMENT ACCORDE PAR UN SERVICE DE l’ETAT ET PAR LE MINISTERE DE L’EDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS**

Attestation certifiant le respect par l’association des conditions énoncés à l’article 25-1 de la loi du 12 avril 2000 et précisées dans les article 15 à 21 du décret n°2017-908 du 6 mai 2017, que l’association se conforme aux lois et règlements, qu’elle est à jour de ses obligations comptables, conformément à l’article L.113-13 du code des relations entre le public et l’administration, et certifiant le respect des principes énoncés à l’article D.551-2 du code de l’éducation.



**ATTESTATION**

Dans le cadre de la procédure menée pour obtenir un agrément académique, l’association (Nom) :

…………………………………..………………………………………………………….…………...

Représentée par son Président, Mme/M. (NOM Prénom) :

…………………………………………………………………………………………………………..

Siège social (adresse complète) :

……………………………………………………………………..……………………………………

atteste sur l’honneur le respect par l’association des conditions énoncés à l’article 25-1 de la loi du 12 avril 2000 et précisées dans les articles 15 à 21 du décret n° 2017-908 du 6 mai 2017 (répondre à un objet d'intérêt général, présenter un mode de fonctionnement démocratique, respecter des règles de nature à garantir la transparence financière, inscrire son action dans le cadre d'une gestion désintéressée et d'une absence de but lucratif, demeurer ouverte à tous sans discrimination, présenter des garanties suffisantes au regard du respect des libertés individuelles et veiller à ce que son action ne se limite pas à la défense du seul intérêt collectif de ses membres), que l’association se conforme aux lois et règlements et qu’elle est à jour de ses obligations comptables, conformément à l’article L.113-13 du code des relations entre le public et l’administration.

certifie que son association respecte les principes énoncés à l’article D.551-2 du code de l’éducation : le caractère d’intérêt général non lucratif et la qualité des services proposés, de leur compatibilité avec les activités du service public de l’Éducation nationale, de leur complémentarité avec les instructions et programmes d’enseignement, ainsi que leur respect des principes de laïcité et d’ouverture à tous, sans discrimination.

Déclaration approuvée au conseil d’administration qui s’est réuni le …………………………..

Fait à ………………………………, le ……………..………………

Le Président de l’association, Cachet de l’association

(NOM, Prénom et signature)